

Korsreferenstabell GRI

Posten Nordens hållbarhetsredovisning för 2010 är upprättad enligt Global Reporting Initiatives (GRI) riktlinjer för hållbarhetsredovisning, version 3.0. Redovisade indikatorer framgår av korsreferenstabellen och urvalet utgår från efterfrågan på information från våra intressenter och koncernens bedömning av vad som är mest relevant att redovisa givet koncernens verksamhetsinriktning.

Hållbarhetsredovisningen tillämpar GRI:s nivå C+ och är granskad av Ernst & Young AB, se bestyrkande-rapporten. För mätmetoder se Redovisningsprinciper på Posten Nordens hemsida.

→ Läs mer på www.postennorden.se/hallbarhet

● Redovisad ○ Delvis redovisad

Utfall	Indikatorer	Sidhänvisning/kommentar
Profil		
○	1 Strategi och analys	
	1.1 Uttalande från organisationens högsta beslutsfattare om relevansen av hållbar utveckling för organisationen och dess strategi	101
	1.2 Beskrivning av huvudsaklig påverkan, risker och möjligheter	20, 21, 36
●	2 Organisationsprofil	
	2.1 Organisationens namn	2
	2.2 De viktigaste varumärkena, produkterna och/eller tjänsterna	10-11
	2.3 Organisationsstruktur, enheter, affärsområden, dotterbolag och joint ventures	43, 47, Moderbolagets finansiella rapporter not 8
	2.4 Lokalisering av organisationens huvudkontor	4
	2.5 Antal länder som organisationen har verksamhet i, och namnen på de länder där viktig verksamhet bedrivs eller som är särskilt relevant för de frågor som berör hållbar utveckling i redovisningen	Posten Norden bedriver verksamhet i 15 länder. Verksamheten i Sverige, Danmark, Norge och Finland står 94 % av koncernens nettoomsättning och cirka 99 % av koncernens medelantal anställda.
	2.6 Ägarstruktur och företagsform	4
	2.7 Marknader som organisationen är verksam på	10
	2.8 Den redovisade organisationens storlek, inklusive antal anställda, nettoförsäljning, total finansiering fördelat på skulder och eget kapital, kvantitet/volym av produkter och tjänster	Förvaltningsberättelsen samt Koncernens finansiella rapporter
	2.9 Väsentliga förändringar under redovisningsperioden beträffande storlek, struktur eller ägande, inklusive lokaliseringen av eller förändringar inom verksamheten, inklusive nyöppnade anläggningar, nedläggningar och expansion, och förändringar i aktiekapitalets struktur samt andra förändringar eller åtgärder inom organisationens kapitalstruktur.	9
	2.10 Utmärkelser och priser som mottagits under redovisningsperioden	Företaget Universum utsåg 17 mars Manne Didehvar, personalspecialist i Posten Norden, till årets employer branding-person.
●	3 Information om redovisningen	
Redovisningsprofil		
	3.1 Redovisningsperiod för den redovisade informationen	Redovisningsprinciper
	3.2 Datum för publiceringen av den senaste redovisningen	31 mars 2009
	3.3 Redovisningscykel	Redovisningsprinciper
	3.4 Kontaktperson för frågor angående redovisningen och dess innehåll	123
Redovisningens omfattning och avgränsning		
	3.5 Processer för definition av innehållet i redovisningen, inklusive hur väsentlighet definieras, hur prioritering skett mellan områden i redovisningen, och hur organisationen identifierat de intressenter som förväntas komma att använda redovisningen.	20, 21, 100, 102-105
	3.6 Redovisningens avgränsning	Redovisningsprinciper
	3.7 Beskriv eventuella särskilda begränsningar för redovisningens omfattning och avgränsning	Redovisningsprinciper

Utfall	Indikatorer	Sidhänvisning/kommentar
3.8	Princip för redovisningen av joint ventures, dotterbolag, hyrda anläggningar, utlokaliserade verksamheter och andra enheter som väsentligt kan påverka jämförbarheten mellan olika tidsperioder och/eller organisationer.	Redovisningsprinciper
3.9	Beskrivning av mätmetoder och beräkningsunderlag, inklusive antaganden och vilka tekniker som ligger till grund för uppskattningar som använts vid sammanställning av indikatorerna och annan information i redovisningen.	Redovisningsprinciper
3.10	Förklaring av effekten av förändringar av information som lämnats i tidigare redovisningar, och skälen för sådana förändringar	Redovisningsprinciper
3.11	Väsentliga förändringar som gjorts sedan föregående redovisningsperiod vad gäller avgränsning, omfattning eller mätmetoder som använts i redovisningen	Redovisningsprinciper
Innehållsförteckning enligt GRI		
3.12	Innehållsförteckning som visar var i redovisningen standard-upplysningarna finns	2
Bestyrkande		
3.13	Policy och nuvarande tillämpning med avseende på att låta redovisningen externt bestyrkas. Beskrivning av omfattning och grund för externt bestyrkande ifall detta inte beskrivs i den bestyrkanderapport som åtföljer hållbarhetsredovisningen. Beskriv även relationen mellan den redovisande organisationen och den som bestyrker.	100
4 Styrning		
4.1	Redogörelse för organisationens bolagsstyrning, inklusive kommittéer som är underställda styrelsen och som är ansvariga för specifika uppgifter så som att fastställa strategi eller att utöva tillsyn över organisationen.	43
4.2	Beskriv huruvida styrelseordföranden också är verkställande direktör	Bolagsstyrningsrapport
4.3	För organisationer som endast har en styrelsenivå, ange antal medlemmar inom denna som är oberoende och/eller inte ingår i företagsledningen	Posten Norden har endast två ägare och redovisning av styrelseledamöternas oberoende är därför mindre relevant. Se även Bolagsstyrningsrapport.
4.4	Möjligheter för aktieägare och anställda att komma med rekommendationer eller vägledning till styrelsen eller företagsledningen	Bolagsstyrningsrapport
4.5	Koppling mellan ersättning till styrelseledamöter, ledande befattningshavare och chefer och organisationens resultat	34
4.6	Rutiner och processer inom styrelsen för att säkerställa att inga intressekonflikter uppstår	Bolagsstyrningsrapport
4.7	Rutiner och processer för att bestämma vilka kvalifikationer och vilken expertis som styrelsemedlemmar bör besitta för att styra organisationens strategi i ekonomiska, miljömässiga och sociala frågor	Bolagsstyrningsrapport
4.8	Internt framtagna affärsidéer eller grundläggande värderingar, upp förandekod och principer för ekonomiskt, miljömässigt och socialt uppträdande samt hur väl dessa införts i organisationen	114, 119, 120
4.9	Rutiner och processer i organisationens styrelse för att kontrollera hur organisationen uppmärksammar och hanterar ekonomiska, miljömässiga och sociala frågor, samt vilka internationellt överenskomna standarder, uppförandekoder och principer organisationen ansluter sig till och hur dessa följs	114, 119, 120
4.10	Processer för att utvärdera styrelsens egna prestationer, i synnerhet vad gäller ekonomiska, miljömässiga och sociala sådana	20, 21, Bolagsstyrningsrapport, 105
Åtaganden beträffande externa initiativ		
4.11	Beskrivning av om och hur redovisningen följer Försiktighetsprincipen	
4.12	Externt utvecklade ekonomiska, miljömässiga och sociala deklarationer, principer eller andra initiativ som organisationen anslutit sig till eller stödjer	105, 119, 120
4.13	Medlemskap i organisationer och/eller nationella/internationella lobbyorganisationer i vilka organisationen har en position i styrelsen, deltar i projekt eller kommittéer, bidrar med en substantiell finansiering utöver det som medlemskapet kräver, eller ser medlemskapet som strategiskt.	105, 119, 120
Kommunikation med intressenter		
4.14	Lista över de intressentgrupper som organisationen har kontakt med	102, 103
4.15	Princip för identifiering och urval av intressenter	102
4.16	Tillvägagångssätt vid kommunikation med intressenter, inklusive hur ofta och vilken typ av kontakter, per typ och per intressentgrupp.	102, 103
4.17	Viktiga områden och frågor som har lyfts via kommunikation med intressenter, och hur organisationen har hanterat dessa områden och frågor, inklusive hur de påverkat organisationens redovisning.	102, 103

Utfall	Indikatorer	Sidhänvisning/kommentar
Resultatindikatorer		
Ekonomisk påverkan		
Ekonomiska resultat		
●	EC1 Skapat och levererat direkt ekonomiskt värde, inklusive intäkter, rörelsekostnader, ersättning till anställda, gåvor och andra samhällsinvesteringar, balanserad vinst samt betalningar till finansiärer och den offentliga sektorn.	107
◐	EC2 Finansiell påverkan, samt andra risker och möjligheter för organisationens aktiviteter, hänförliga till klimatförändringen	38
●	EC3 Omfattningen av organisationens förmånsbestämda åtaganden	Koncernens finansiella rapporter not 23, 107
●	EC4 Väsentligt finansiellt stöd från den offentliga sektorn.	Koncernens finansiella rapporter not 30, 107
Marknadsnärvaro		
	EC5 Skalan för normala ingångslöner jämfört med minimilöner på orter där organisationen har betydande verksamhet	
	EC6 Policy och praxis samt andelen utgifter som betalas till lokala leverantörer på väsentliga verksamhetsplatser	
	EC7 Rutiner för lokalanställning och andelen ledande befattningshavare som anställts lokalt där organisationen har betydande verksamhet	
Indirekt ekonomisk påverkan		
	EC8 Utveckling och påverkan av investeringar i infrastruktur och tjänster som huvudsakligen görs för allmänhetens nytta, på kommersiell basis eller utan full ersättning	
	EC9 Förståelse om och beskrivning av betydande indirekta ekonomiska effekter, inklusive effekternas omfattning.	
Miljöpåverkan		
Material		
	EN1 Materialanvändning i vikt eller volym	
	EN2 Återvunnet material i procent av materialanvändning	
Energi		
●	EN3 Direkt energianvändning per primär energikälla	112
●	EN4 Indirekt energianvändning per primär energikälla	112
◐	EN5 Minskad energianvändning genom sparande och effektivitetsförbättringar.	109-110
	EN6 Initiativ för att tillhandahålla produkter och tjänster som är energieffektiva eller baserade på förnyelsebar energi, samt minskningar av energibehovet som ett resultat av dessa initiativ.	
	EN7 Initiativ för att minska indirekt energianvändning samt uppnådd reducering	
Vatten		
	EN8 Total vattenanvändning per källa	
	EN9 Vattenkällor som väsentligt påverkas av vattenanvändningen	
	EN10 Återvunnen och återanvänd vattenvolym, i totala siffror och i procent av totalt använd volym	
Biologisk mångfald		
	EN11 Lokalisering och storlek av ägd, hyrd och brukad mark, i eller intill skyddade områden och områden med högt biologiskt mångfaldsvärde utanför skyddade områden	
	EN12 Beskrivning av väsentlig påverkan från aktiviteter, produkter och tjänster på den biologiska mångfalden i skyddade områden, samt områden med hög biodiversitet utanför skyddade områden	
	EN13 Skyddade eller restaurerade livsmiljöer.	
	EN14 Strategier, pågående åtgärder och planer för att framgent hantera påverkan på den biologiska mångfalden	
	EN15 Antal IUCN-rödlistade arter och nationellt skyddade arter med habitat i områden som påverkas av verksamheten.	

Utfall	Indikatorer	Sidhänvisning/kommentar
Utsläpp till luft och vatten samt avfall		
●	EN16 Totala direkta och indirekta utsläpp av växthusgaser, i vikt	109-111
●	EN17 Andra relevanta indirekta utsläpp av växthusgaser, i vikt	112
●	EN18 Initiativ för att minska utsläppen av växthusgaser, samt uppnådd minskning	109-110
	EN19 Utsläpp av ozonnedbrytande ämnen, i vikt	
●	EN20 NO _x , SO ₂ samt andra väsentliga luftföroreningar, i vikt per typ	112
	EN21 Totalt utsläpp till vatten, i kvalitet och recipient	
●	EN22 Total avfallsvikt, per typ och hanteringsmetod	112
	EN23 Totalt antal samt volym av väsentligt spill	
	EN24 Vikt av transporterat, importerat, exporterat eller behandlat avfall, som klassats som miljöfarligt enligt villkoren i Baselkonventionen, samt procent transporterat avfall som transporterats internationellt	
	EN25 Identitet, storlek, skyddsstatus och värde avseende biologisk mångfald för vattenmassor med tillhörande habitat som väsentligt påverkas av den redovisande organisationens utsläpp av vatten samt dess avgivna avrinningsvatten.	
Produkter och tjänster		
●	EN26 Åtgärder för att minska miljöpåverkan från produkter och tjänster, samt resultat härav	109-112
	EN27 Procent av sålda produkter och deras förpackningar som återinsamlas, per kategori	
Efterlevnad		
●	EN28 Monetärt värde av betydande böter, och det totala antalet icke-monetära sanktioner till följd av brott mot miljölagstiftning och bestämmelser	Inga betydande böter.
Transport		
	EN29 Väsentlig miljöpåverkan genom transport av produkter och andra varor och material som används i organisationens verksamhet, inklusive medarbetarnas arbetsresor/tjänsteresor.	
Övergripande		
	EN30 Sammanlagda kostnader och investeringar för miljöskydd, per typ	
Social påverkan		
Anställningsförhållanden och arbetsvillkor		
Anställning		
●	LA1 Total personalstyrka, uppdelad på anställningsform, anställningsvillkor och region.	117
●	LA2 Antal anställda som slutat och personalomsättning, per åldersgrupp, kön och region.	117
	LA3 Förmåner som ges till heltidsanställd personal och som inte omfattar tillfälligt eller deltidsanställda	
Relationer mellan anställda och ledning		
●	LA4 Andel av personalstyrkan som omfattas av kollektivavtal.	116
	LA5 Minsta varseltid angående förändringar i verksamheten, med upplysning om huruvida detta är specificerat i kollektivavtal	
Arbetsmiljö (hälsa och säkerhet)		
	LA6 Andel av personalstyrkan (i procent) som är representerade i formella och gemensamma lednings- och personal-, arbetsmiljö- och säkerhetskommittéer som bistår med övervakning och rådgivning om arbetsmiljö och säkerhetsprogram	
●	LA7 Omfattningen av skador, arbetsrelaterade sjukdomar, förlorade arbetsdagar, frånvaro samt totala antalet arbetsrelaterade dödsolyckor per region	117
	LA8 Utbildning, träning, rådgivning, förebyggande åtgärder och riskhanteringsprogram för att bistå de anställda och deras familjer eller samhällsmedlemmar beträffande allvarliga sjukdomar	
	LA9 Arbetsmiljöområden (hälsa och säkerhet) som täcks i formella överenskommelser med fackföreningarna	

Utfall	Indikatorer	Sidhänvisning/kommentar
Träning och utbildning		
LA10	Genomsnittligt antal tränings- och utbildningstimmar per anställd och år, fördelat på personalkategorier	
●	LA11 Program för vidareutbildning och livslångt lärande för att stödja fortsatt anställningsbarhet samt bistå anställda vid anställningens slut	113-114
●	LA12 Andel anställda (i procent) som får regelbunden utvärdering och uppföljning av sin prestation och karriärutveckling.	114
Mångfald och jämställdhet		
●	LA13 Sammansättning av styrelse och ledning samt uppdelning av andra anställda efter kön, åldersgrupp, minoritetsgrupptillhörighet och andra mångfaldsindikatorer.	44, 45, 118
●	LA14 Löneskillnad i procent mellan män och kvinnor per personalkategori.	118
Mänskliga rättigheter		
Investerings- och upphandlingsrutiner		
HR1	Procentuell andel och antal betydande investeringsbeslut som inkluderar krav gällande mänskliga rättigheter, eller som har genomgått en granskning av hur mänskliga rättigheter hanteras	
HR2	Procent av betydande leverantörer och underleverantörer som har granskats avseende efterlevnad av mänskliga rättigheter, samt vidtagna åtgärder	
HR3	Totalt antal personalutbildningstimmar som ägnats åt utbildning i policyer och rutiner för mänskliga rättigheter, som är relevanta för verksamheten, samt andelen av de anställda som genomgått sådan utbildning	
Icke-diskriminering		
●	HR4 Antal fall av diskriminering, samt vidtagna åtgärder	Inga juridiskt konstaterade diskriminerings-ärenden under 2010.
Föreningsfrihet och rätt till kollektivavtal		
HR5	Verksamheter för vilka man uppmärksammat att föreningsfriheten och rätten till kollektivavtal kan vara väsentligt hotade och åtgärder som vidtagits för att stödja dessa rättigheter	
Barnarbete		
HR6	Verksamheter för vilka man uppmärksammat att det finns väsentlig risk för fall av barnarbete och åtgärder som vidtagits för att bidra till avskaffande av barnarbete	
Tvångsarbete		
HR7	Verksamheter för vilka man uppmärksammat att det finns väsentlig risk för tvångsarbete och obligatoriskt arbete, och åtgärder som vidtagits för att bidra till avskaffande av tvångsarbete eller obligatoriskt arbete	
Säkerhetsrutiner		
HR8	Procentandel av säkerhetspersonalen som fått utbildning i organisationens policyer och rutiner som handlar om mänskliga rättigheter, som är relevanta för verksamheten.	
Ursprungsbefolkningars rättigheter		
HR9	Totalt antal fall av kränkningar mot ursprungsbefolkningars rättigheter och vidtagna åtgärder	
Organisationens roll i samhället		
Samhälle		
●	SO1 Typ, omfattning och ändamålsenlighet av de program och rutiner som utvärderar och styr verksamhetens påverkan på samhällen, inklusive inträde, verksamhet och utträde.	52, 104
Korruption		
SO2	Procentandel och totala antalet affärsenheter som analyserats avseende risk för korruption	
SO3	Procentandel av de anställda som genomgått utbildning i organisationens policyer och rutiner avseende motverkan mot korruption	
SO4	Åtgärder som vidtagits på grund av korruptionsincidenter	

Utfall	Indikatorer	Sidhänvisning/kommentar
	Politik	
SO5	Politiska ställningstaganden och delaktighet i politiska beslutsprocesser och lobbying	
SO6	Totalt värde av bidrag och gåvor i form av pengar eller in natura till politiska partier, politiker och likartade institutioner, per land.	
	Konkurrenshämmande aktiviteter	
SO7	Totalt antal juridiska åtgärder som vidtagits mot organisationen för konkurrenshämmande aktiviteter, överträdelse av konkurrenslagstiftningen och monopolbeteende, samt utfallet	
	Efterlevnad	
SO8	Belopp för betydande böter och totalt antal icke-monetära sanktioner mot organisationen för brott mot gällande lagar och bestämmelser	
	Produktansvar	
	Kundernas hälsa och säkerhet	
PR1	De faser i livscykeln då produkters och tjänsters påverkan på hälsa och säkerhet ska utvärderas i förbättringssyfte, och andelen av väsentliga produkt- och tjänstekategorier som genomgått sådana utvärderingsprocesser	
PR2	Totalt antal fall där regler och frivilliga koder gällande hälso- och säkerhetspåverkan från produkter och tjänster under deras livscykel inte efterlevts	
	Märkning av produkter och tjänster	
PR3	Typ av information om produkter och tjänster som krävs enligt rutinerna, samt andel i procent av produkter och tjänster som berörs av dessa krav	
PR4	Totalt antal fall där regler och frivilliga koder för information om och märkning av produkter och tjänster inte efterlevts	
● PR5	Rutiner för kundnöjdhet, inkl. resultat från kundundersökningar	104, 108
	Marknadskommunikation	
PR6	Program för efterlevnad av lagar, standarder och frivilliga koder för marknadskommunikation, inklusive marknadsföring, PR och sponsring.	
PR7	Totalt antal fall där bestämmelser och frivilliga koder gällande marknadskommunikation, inklusive annonsering, marknadsföring och sponsring inte följts. Informationen ska ges uppdelat efter effekten av bristen på efterlevnad.	
	Kundernas integritet	
PR8	Totalt antal underbyggda klagomål gällande överträdelser mot kundintegriteten och förlust av kunddata	
	Efterlevnad	
PR9	Betydande bötesbelopp för brott mot gällande lagar och regler gällande tillhandahållandet och användningen av produkter och tjänster.	